

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции ОАО
«Институт Белгипроагропищепром»
от 1 апреля 2025 г. № 1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
комиссии ОАО «Институт Белгипроагропищепром»
по противодействию коррупции 2025-2026 годы

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1. Общие мероприятия			
	Обеспечить: – исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в организации; – планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции; – постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства; – эффективность деятельности структурных подразделений организаций по профилактике коррупционных правонарушений, а также комиссии по противодействию коррупции; – открытость и прозрачность в деятельности лиц, приравненных к государственным должностным лицам.	Постоянно	председатель комиссии, члены комиссии
2. Мероприятия в области кадровой работы			
2.1	Осуществлять контроль за полнотой перечней должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение доли государственной собственности в уставном фонде организации, штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения.	Постоянно	председатель комиссии, ведущий специалист по кадрам
2.2	Обеспечить ознакомление лиц, приравненных к государственным должностным лицам в ОАО «Институт Белгипроагропищепром», под роспись с обязательством по соблюдению ограничений, установленных ст.17 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией».	По мере необходимости	председатель комиссии, ведущий специалист по кадрам
2.3	В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо	По мере необходимости	председатель комиссии, главный бухгалтер, ведущий специалист по кадрам

	совершении иных действий, связанных с трудовыми отношениями, соблюдать законодательство регулирующие указанные вопросы. Рассматривать совместную работу супругов, близких родственников и свойственников, при которой один из них находится в непосредственной подчиненности или подконтрольности другого, конфликтом интересов (конфликт интересов в деятельности лица, приравненного к государственному должностному лицу).		
2.4	Проводить внеплановые проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка.	По мере необходимости	ведущий специалист по кадрам
3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности			
3.1	Анализировать на заседаниях антикоррупционной комиссии локальные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в целях выявления в них норм, реализация которых может повлечь коррупционные последствия, внести необходимые изменения (дополнения) либо исключить их из локальных нормативных правовых актов. При необходимости дополнить соответствующие локальные нормативные правовые акты нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений.	Не реже 2 раз в год	главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт, начальник ППО
3.2	Организовать регулярное проведение в порядке внутрихозяйственного контроля проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия им способствовавшие.	По мере необходимости	главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
3.3	Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности, в том числе внешнеэкономической, для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности	Не реже 2 раз в год	начальник ППО, главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
3.4	Принимать меры по сокращению внешней дебиторской задолженности ОАО «Институт Белгипроагропищепром»	Постоянно	начальник ППО, главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
3.5	Рассматривать факт возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания на заседании антикоррупционной комиссии и устанавливать причины ее возникновения, в том числе не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.	По мере необходимости	начальник ППО, главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
3.6	Принимать меры по совершенствованию методов контроля подлинности документов,	Постоянно	главный бухгалтер

	представленных командированными лицами после возвращения из командировок и подтверждающих произведенные ими расходы, а также достоверности указанных в этих документах сведений; особое внимание уделять проверкам документов, подтверждающих расходы по найму жилых помещений.		
3.7	По каждому факту причинения ОАО «Институт Белгипроагропищепром» материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании в установленном порядке ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организациям ущерб (вред) рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	По факту причинения	председатель комиссии, главный бухгалтер, ведущий специалист по кадрам, ведущий юрисконсульт
4. Образовательные, воспитательные, информационно-пропагандистские и иные мероприятия			
4.1	Организация и проведение совещаний и рабочих встреч с сотрудниками организации по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	председатель комиссии, секретарь комиссии
4.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности организации	По факту причинения	председатель комиссии, секретарь комиссии
4.3	Вести учет и анализ информации, в том числе поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц, о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками организации (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции; нарушения антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17-19 Закона «О борьбе с коррупцией»	Постоянно	ведущий юрисконсульт, ведущий специалист по кадрам